



LUNDS
UNIVERSITET

Nationella forskarskolan i historiska studier

Ramverksdokument HT 2025

DEN NATIONELLA FORSKARSKOLAN I HISTORISKA STUDIER

Detta dokument är en sammanställning av Forskarskolans organisation och verksamhet. Dokumentet bygger på det samarbetsavtal som upprättats mellan Forskarskolans parter samt den praxis som utvecklas inom ramen för den fortlöpande verksamheten. Texten uppdateras i augusti varje år.

BAKGRUND

Forskarskolan i historia grundades efter regeringsbeslut år 2000 som ett samarbete mellan Lunds universitet och Växjö universitet (nu Linnéuniversitetet), Malmö högskola (nu universitet) och Södertörns högskola. Syftet var att utveckla och effektivisera forskarutbildningen i ämnet historia i Sverige. Drygt tio år efter starten inleddes en förnyelse som bland annat innebar ett utökat nätverksarbete bland doktorander i historia i hela Sverige och att även Göteborgs universitet blev en samarbetspart. Från och med hösten 2014 förnyades återigen verksamheten genom att även doktorander i etnologi med kulturhistorisk inriktning, idé- och lärdomshistoria och historisk arkeologi i Lund finansieras av Forskarskolan. Därmed breddades forskarskolesamarbetet till att inkludera flera ämnen med historisk inriktning. I linje med detta började Forskarskolan även att finansiera en doktorand i antikens kultur och samhällsliv hösten 2016. Forskarskolan bytte också namn till Nationella forskarskolan i historiska studier. I samarbetet ingår även ämnena mänskliga rättigheter, bokhistoria, konsthistoria och visuella studier samt musikvetenskap vid Lunds universitet. Under 2021 gjorde Forskarskolan en engångssatsning på två doktorandanställningar i mänskliga rättigheter samt konsthistoria och visuella studier. Under 2022 gjordes en engångssatsning på en doktorandanställning i bokhistoria.

UPPDRAG

Målet för den Nationella forskarskolan i historiska studier är en högkvalitativ utbildning på forskarnivå för doktorander med historisk inriktning i Sverige. Detta ska uppnås genom ett samarbete över institutions- och ämnesgränser. Arbetet har tre grenar:

1. ett forskarutbildningssamarbete med Lunds universitet som värd och Göteborgs universitet, Linnéuniversitetet, Malmö universitet och Södertörns högskola som samarbetsparter;
2. ett nationellt nätverk med utgångspunkt i doktorandernas behov och intressen.
3. ett internationellt nätverk och samarbete med bland andra universiteten i Bielefeld och York.

Forskarutbildningssamarbetet innebär att Forskarskolan finansierar doktorandanställningar och samordnar forskarutbildningar i historia och ämnen med historisk inriktning på lärosätena inom samarbetet. Detta sker genom arrangemang av internat, kurser, internationella forskarutbildningsutbyten och gemensamma temadagar samt genom att underlätta kontakter mellan handledare, lärare och doktorander.

Genom nätverksarbete hjälper Forskarskolan till att skapa nya möten mellan doktorander i historia och i ämnen med historisk inriktning i svenska, nordiska och internationella forskningsmiljöer. Doktorandernas möjlighet till nätverkande verksamhet uppmuntras genom finansiering av workshops arrangerade av doktorander, temadagar med så kallade tutorials samt nationell och internationell mobilitet i form av kortare och längre vistelser vid andra lärosäten än doktorandernas egna.

En viktig del av en högkvalitativ forskarutbildning är att förbereda doktoranderna för tiden efter disputation. Frågan om arbetsmarknaden för nyutbildade doktorer i historia och ämnen med historisk inriktning aktualiseras fortlöpande i samband med Forskarskolans internat och temadagar.

ORGANISATION

Forskarskolan utgörs av ett samarbete mellan Lunds universitet, Göteborgs universitet, Linnéuniversitetet, Malmö universitet och Södertörns högskola. Lunds universitet är värddhögskola, de övriga parterna är samarbetshögskolor. Forskarutbildningsnämnden vid Humanistiska och teologiska fakulteterna, Lunds universitet, har på fakultetsstyrelsens vägnar det övergripande ansvaret för Nationella forskarskolan i historiska studier. Forskarskolan är placerad under Avdelningen för historia vid Historiska institutionen i Lund i enlighet med gällande Arbets- och delegationsordning för HT- fakulteterna vid Lunds universitet. Institutionen har att utse en verksamhetsansvarig för Forskarskolan (Dnr STYR 2020/929). Verksamhetsansvarig väljs för en period på tre år.

Forskarskolans verksamhetsansvarige ansvarar för och leder forskarutbildningssamarbetet och nätverksarbetet. Handledarkollegiet i ämnet historia vid Historiska institutionen i Lund tar beslut om kursplaner, litteraturlistor, antagning, mm. Samarbetsrådet fungerar som rådgivande organ. I samarbetsrådet deltar representanter från historieämnet vid

lärosätena i samarbetet och för doktorandkollektivet. Dessa ämnesrepresentanter ansvarar i sin tur för kontakterna med övriga ämnen med historisk inriktning i forskarutbildningssamarbetet.

Forskarskolan finansierade fram till 2019 doktorandanställningar på Lunds universitet och på samarbetshögskolorna. Från och med 2019 finansierar Forskarskolan endast nya doktorander vid Lunds universitet. För de doktorander vid andra lärosäten som Forskarskolan fortfarande finansierar gäller det gamla avtalet från 2016. I dessa fall medfinansierar samarbetshögskolorna overheaden och kringkostnader till utbildningen på anställningarna vid det egna lärosätet. Doktorander antas till och anställs vid något av de i samarbetet ingående lärosätena. De berörda institutionerna bereder antagningsärendena för de doktorander som är finansierade av Forskarskolan tillsammans med en representant för historieämnet från en av parterna i samarbetet. I de utlysningar i Lund där doktorander med historisk inriktning antas i andra ämnen är kravet att en historiker från Lund deltar i beredningen. Doktorand antas i enlighet med högskoleförordningens allmänna bestämmelser och aktuellt lärosätes lokala regelverk och anställs på respektive lärosäte. I samråd med prefekten vid Historiska institutionen föreslår Forskarskolans verksamhetsansvarig fördelningen av de studiestöd som Lunds universitet disponerar inom ramen för Forskarskolan, med hänsyn tagen till de olika ämnena vid HT-fakulteterna som har en historisk inriktning. Efter att förslaget har gått genom handledarkollegiet i ämnet historia fattas beslut av Forskarutbildningsnämnden vid HT-fakulteterna.

De doktorander som anställs med medel från Forskarskolan förutsätts delta aktivt i dess verksamhet. Även fakultets-/projektfinansierade doktorander med historisk inriktning i Lund tillhörande de institutioner där forskarskolefinansierade doktorander är hemmahörande erbjuds möjlighet att ingå i nätverket och delta i aktiviteter som Forskarskolan anordnar. På samarbetshögskolorna erbjuds doktorander i historia och i de ämnen där det i Forskarskolan finns forskarskolefinansierade doktorander möjlighet att vara delaktiga i Forskarskolans verksamhet. I mån av plats erbjuds även externa doktorander att delta i kurser, internat och workshops.

Introduktionsåret

De doktorander vars lön betalas av Forskarskolan ska fullgöra introduktionsåret.

För doktorander som inte betalas av forskarskolan krävs att man fullgör Forskarskolans introduktionsår för att räknas som en del av Forskarskolans samarbete.

Introduktionsåret innehåller följande obligatoriska moment:

- Deltagande vid introduktionsdagen
- Fullgjord kurs *Projekt och praktiker: Pågående historisk forskning vid Forskarskolans samarbetslärosäten* (FS:s gemensamma kurs) (3,5 hp)

- Presentation av avhandlingsprojekt vid PM-internatet i månadsskiftet januari/februari
- Fullgjord kurs *Historisk Teori* (FS:s gemensamma kurs) (7,5 hp)
- Delta i ytterligare minst ett PM-internat som kommentator

Arbetspråket i Forskarskolan är svenska och deltagande i olika moment förutsätter förmåga att tillgodogöra sig texter på svenska.

Ledning och administration

Forskarskolans verksamhetsansvarig ansvarar för verksamheten. Till sin hjälp har verksamhetsansvarig en biträdande verksamhetsansvarig samt utbildningskoordinatorer och en koordinator med uppdrag att sköta administrationen.

Verksamhetsansvarig: Henrik Rosengren

Bitr. verksamhetsansvarig och utbildningskoordinator: Maria Småberg

Utbildningskoordinatorer: Kajsa Weber, Cecilia Riving

Koordinator: Ariadne Fioretos

Samarbetsråd

Samarbetsrådet har i huvudsak fyra funktioner:

- Rådet behandlar frågor som rör det praktiska arbetet där *samordning och koordinering* är centrala. Det kan gälla sådant som antagning, internat, kurser, temadagar, stipendier, handledning etc.
- Rådet fungerar som en *arena för visioner*. Vad ska Forskarskolan ha för inriktning? Hur kan samarbetet mellan de samarbetande parterna förbättras? I vilken utsträckning kan arbetet förnyas?
- Rådet har även en *kontrollerande funktion* som innebär att rådet följer upp och utvärderar hur olika initiativ och åtgärder har fungerat.
- Rådet har som ansvar att *förmedla information* om Forskarskolans verksamhet till heminstitutionerna och informera Forskarskolans ledning om doktorandaktiviteter vid respektive lärosäte. Här ingår information om kommande disputationer och slutseminarier.

Rådet ska således ta ställning till vad som fungerar bra och vad som kan göras bättre, vilket i sin tur kan leda till nya åtgärder från ledningen.

Förutom verksamhetsansvarig har samarbetsrådet följande sammansättning:

- två ordinarie lärarrepresentanter (med två suppleanter vardera) från Lunds universitet,
- en ordinarie lärarrepresentant vardera (med var sin suppleant) från de övriga samarbetshögskolorna,
- fem ordinarie doktorandrepresentanter från vardera lärosäte.

På samarbetsrådsmötet deltar även övriga representanter från Forskarskolans ledning.

Forskarskolans samarbetsinstitutioner i ämnet historia vid varje lärosäte väljer själva sina representanter. Mandatperioden är tre år.

Seniora ledamöter ersätts i form av timmar, doktorander i form av institutionstjänstgöring (ITG) och förlängning utifrån Forskarskolans riktlinjer. Ersättningen betalas ut via de ekonomiska transfereringarna som sker två gånger om året mellan Historiska institutionen, Lunds universitet och samarbetsinstitutionerna.

Dialogmöten

Varje termin håller Forskarskolans ledning ett dialogmöte med doktorandrepresentanterna i samarbetsrådet samt ett dialogmöte med kontaktpersonerna från Forskarskolans samarbetsparter vid Lunds universitet samt HT-fakulteternas forskarutbildningsnämnd. Detta är ytterligare ett forum för kommunikation och här diskuteras verksamheten och framtidsplaner mer ingående.

VERKSAMHET

Studieplaner och handledning

Studieplaner

Allmän och individuell studieplan fastställs av det lärosäte vid vilket doktoranden är antagen och det är således ingen fråga för Forskarskolan.

Handledning

Huvudhandledare utses av det lärosäte som doktoranden är anställd vid. Det aktuella lärosätet står själva för kostnaden för huvudhandledaren. Fram till 2019 betalade Forskarskolan biträdande handledare för doktorander finansierade av Forskarskolan. Detta gäller inte för forskarskoledoktorander antagna från och med 2019. För doktorander finansierade av Forskarskolan och antagna innan 2019 gäller fortfarande att Forskarskolan betalar biträdande handledare. Dessa ska i görligaste mån komma från annat lärosäte inom Forskarskolan än det som doktoranden är antagen och anställd vid. För doktorander i Lund finansierade av Forskarskolan och antagna i andra ämnen än historia kan även historiker från Lund användas som biträdande handledare. Ersättning för biträdande handledare är 12 klocktimmar/termin

vid full aktivitet. Detta bekostas av Forskarskolan förutsatt att den biträdande handledaren kommer från en annan institution.

Forskarskolan ger varje år ut ett *handledarbrev* med information om Forskarskolans verksamhet. Detta är tänkt att tjäna som stöd till handledarna för att bättre kunna hjälpa doktoranderna att navigera i utbudet av aktiviteter inom Forskarskolan.

Tredjeläsare

Forskarskolan erbjuder och finansierar en *tredjeläsare* för alla doktorander som ingår i samarbetet och är antagna från och med 2019. Tredjeläsaren ska tas från en samarbetsinstitution inom Forskarskolan. Anmälan skickas in under den tredje terminen. Beslut fattas efter samarbetsrådsmöten. Senast under fjärde terminen ska tredjeläsaren kopplas in.

Genom tredjeläsaren får doktoranderna möjlighet att involvera en extra forskare med en kompetens som kan vara till fördel för avhandlingsarbetet. Tanken är att en tredjeläsare exempelvis kan delta i handledarmöten, läsa och kommentera på texter, komma med litteraturtips etc. *utan att ha handledaransvar*. Tredjeläsaren ska vara en resurs som kan användas löpande efter behov. Forskarskolan ersätter tredjeläsaren med *6 klocktimmar per termin* avhängigt doktorandens aktivitet. Finansieringen upphör senast ett år efter doktorandanställningen gått ut.

Resor i samband med möten med handledare och tredjeläsare

Forskarskolan står för alla resekostnader i samband med handledarmöten. Resor bekostas från den ort man har sin anställning. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Ariadne Fioretos, ariadne_eleni.fioretos@hist.lu.se.

Internat

Centralt för Forskarskolans verksamhet är de återkommande internaten. Forskarskolan arrangerar två internat varje år. I första hand diskuteras här doktorandernas egna texter.

I januari hålls **PM-internat** för de senast antagna doktoranderna där de presenterar sina respektive avhandlingsprojekt och där tidigare antagna doktorander fungerar som opponenter. Vanligen håller också en inbjuden gäst en föreläsning kring något allmänt relevant ämne. Internatet innehåller också doktorand- och handledarmöten.

I september hålls ett **höstinternat**. Doktoranderna kan här presentera sin forskning på tre olika sätt: en avhandlingstext, ett utkast på engelska till en artikel för publicering i en internationell tidskrift (som kommenteras av en inbjuden internationell gäst) samt en så kallad mittavstämning för doktorander som befinner sig mitt i avhandlingsprocessen. Under mittavstämningen ges möjlighet att diskutera avhandlingens upplägg,

disposition och preliminära resultat. En inbjuden senior forskare ger kommentarer och konstruktiva förslag. Internaten bjuder därutöver på föreläsningar med inbjudna gäster, paneldebatter eller liknande. Vid internaten hålls även doktorand- och handledarmöten. Handledare får ersättning när de deltar i internaten.

Ett **karriärinternat** arrangeras vartannat år. Här ges tid för reflektion och samtal om framtida karriärmöjligheter inom och utanför akademien. Inbjudna gäster från och utanför akademien deltar.

Forskarskolan har som målsättning att i alla situationer skapa förutsättningar för **det goda seminariet**. Det goda seminariet präglas av en intellektuell och konstruktiv anda. Det är alla deltagares men särskilt seminarieledarens ansvar att internat genomsyras av en dialoginriktad seminariekultur där hållningar och meningar byts och bryts mot varandra i kritisk vänskaplighet. Se Forskarskolans riktlinjer för det goda seminariet.

Resor i samband med internat

Forskarskolan står för alla kostnader för deltagare inom Forskarskolan i samband med de internat som ges i dess regi. Resor bekostas från den ort man har sin anställning. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Ariadne Fioretos, ariadne.eleni.fioretos@hist.lu.se.

Kurser

Kursläsning utgör en ansenlig del av forskarutbildningen. Antalet kurspoäng som doktorander ska tillgodogöra sig inom ramen för forskarutbildningen kan skilja sig beroende på det enskilda lärosätets regelverk. Det finns olika former av kurser inom Forskarskolan: obligatoriska kurser, valbara kurser och utvidgade läskurser. Information om Forskarskolans aktuella kurser finns på hemsidan.

Obligatoriska kurser

För doktorander som ingår i Forskarskolans verksamhet är kurserna *Projekt och Praktiker*, *Pågående historisk forskning vid forskarskolans lärosäten* (3,5 hp) och *Historisk teori* (7,5 hp) obligatoriska. Dessa kurser ingår i det obligatoriska introduktionsåret. Kursen *Historisk Teori* är även öppen för andra doktorander med historisk inriktning i mån av plats och mot kursavgift.

Valbara kurser

Inom ramen för forskarskolesamarbetet ges valbara kurser såsom *Historisk Metod* (7,5 hp). Dessa kurser erbjuds i första hand doktorander som ingår i forskarskolesamarbetet, men kan därutöver i mån av plats och mot kursavgift läsas av andra doktorander med historisk inriktning. Kursavgiften täcker uppehälle och undervisning.

Förutom de två obligatoriska kurserna samt *Historisk Metod* erbjuder Forskarskolan numera kurser i mycket begränsad omfattning.

Utvidgade läskurser

Syftet med de utvidgade läskurserna är att öka kvaliteten på individuella läskurser. Kursen ska omfatta 7,5 hp. Under en dag samlas en lärare samt minst fyra doktorander från minst två av Forskarskolans samarbetshögskolor för ett examinerande seminarium. Ansökan skickas till biträdande verksamhetsansvarig. Kursen ska godkännas av Forskarskolans verksamhetsansvarig. Information om kursen ska gå ut till hela forskarskolenätverket senast en månad innan planerad kursstart. Doktorander är välkomna att ta initiativ till en utvidgad läskurs.

Resor i samband med kurser

Forskarskolan står för alla kostnader för doktorander och lärare i forskarskolesamarbetet i samband med kurser som ges i dess regi. Resor bekostas från den ort där doktoranden har sin anställning. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Ariadne Fioretos, ariadne.eleni.fioretos@hist.lu.se. Dock förväntas institutioner bekosta resa för doktorander med placering utanför forskarskolesamarbetet i samband med deltagande i kurser (undantaget doktorander antagna i Lund för vilka Forskarskolan betalar resa).

Ansvarig för kursadministration är bitr. verksamhetsansvarig, Maria Småberg, e-post: maria.smaberg@hist.lu.se. Bitr. verksamhetsansvarig informerar om ersättningen till lärarna.

Temadagar

Forskarskolan arrangerar återkommande temadagar. De kan bestå av offentliga föreläsningar av en inbjuden gäst, gärna en ledande forskare från ett internationellt universitet. Doktorander ges då möjlighet att delta i individuella samtal, så kallade *tutorials*, där de förväntas presentera en text om sitt avhandlingsprojekt och sedan får kommentarer av gästföreläsaren på sitt arbete. En temadag kan även bestå av paneldiskussioner. Temadagarna kan delvis vara öppna för doktorander och forskare från andra ämnen än de som ingår i forskarskolesamarbetet. Doktorander är välkomna att ge förslag på gäster att bjuda in.

Resor i samband med temadagar

Forskarskolan står för alla kostnader för deltagare inom Forskarskolan i samband med de temadagar som ges i dess regi. Resor bekostas från den ort man har sin anställning. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Ariadne Fioretos, ariadne.eleni.fioretos@hist.lu.se.

Ansvarig för temadagar är utbildningskoordinator Cecilia Riving, cecilia.riving@hist.lu.se.

Workshops

Forskarskolan erbjuder möjligheter att anordna workshops. Erbjudandet att arrangera en workshop riktar sig till doktorander inom samarbetet liksom till lärare/forskare inom samarbetet. Workshopens målgrupp ska vara doktorander. Forskarskolan stödjer ekonomiskt och hjälper till med bokningar.

Riktlinjen är ett endagsarrangemang eller ett lunch-till-lunch-arrangemang. En workshop ska bestå av *minst sex deltagare från minst två olika lärosäten eller ämnen som ingår i samarbetet*. Deltagare utanför Forskarskolans samarbetslärosäten är också välkomna.

En workshop kan ha en särskilt inbjuden och arvoderad gäst som föreläsare och kommentator men kan också bestå av enbart doktorander och eventuellt seniora forskare som diskuterar ett tema tillsammans. Ett krav är att majoriteten av deltagarna är doktorander. Föreläsningen kan vara offentlig och hållas i anslutning till workshopen. Forskarskolan stöder endast öppna workshops och information ska spridas genom Forskarskolans nyhetsbrev.

Om du/ni vill arrangera en workshop, kontakta utbildningskoordinator Kajsa Weber, e-post: kajsa.weber@hist.lu.se, för att presentera idén och få hjälp med budgeten. Forskarskolans verksamhetsansvarige ska sedan godkänna förslaget.

Ett riktmärke för hur mycket Forskarskolan kan bidra med per workshop är cirka 40 000 sek (resor, boende, måltider). Därutöver betalar Forskarskolan ersättning till eventuell gästföreläsare (till lärare inom forskarskolesamarbetet sker detta via transfereringarna). Resor bekostas från den ort deltagaren har sin anställning. Externa doktorander bokar och bekostar sina egna resor. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Ariadne Fioretos, ariadne.eleni.fioretos@hist.lu.se.

Efter att en workshop ägt rum ska en **rapport** lämnas in till Kajsa Weber.

Skrivreträter

Forskarskolan arrangerar skrivreträter för doktorander som ingår i samarbetet. Under tre dagar (två övernattningar) erbjuds koncentrerad skrivtid i en avskild, lugn och vacker miljö. Huvudsyftet är att doktoranderna ska få tid att arbeta med sina egna texter men också ges möjlighet till gemensamma samtal kring skrivandet. En senior lärare med erfarenhet av att undervisa om att skriva vetenskapligt är med som stöd under reträtten.

Resor i samband med skrivreträter

Forskarskolan står för alla kostnader för deltagare inom Forskarskolan i samband med de skrivreträter som ges i dess regi. Resor bekostas från den ort man har sin anställning. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Ariadne Fioretos, ariadne.eleni.fioretos@hist.lu.se.

Ansvarig för skrivreträtter är utbildningskoordinator Cecilia Riving, cecilia.riving@hist.lu.se.

Forskarskolans stipendium för utbyte i Sverige eller övriga Norden

Forskarskolan utlyser varje höst **fem stipendier** för två veckors forskningsvistelse vid valfritt lärosäte i Sverige eller övriga Norden. Utbytet ersätter det tidigare nordiska skrivbordsbytet. Alla doktorander som ingår i Forskarskolans nätverk kan söka.

Syftet är att främja utbyte mellan olika forskningsmiljöer med historisk inriktning i Sverige och Norden och öka doktorandernas möjligheter att skapa egna nätverk. Doktoranden tar själv kontakt med vald institution och bestämmer tid för utbytet. Det är också möjligt att söka utbyte till något av Forskarskolans lärosäten. Utbytet ska ske under vårterminen året efter utlysningen. Doktoranden får vid den besökta institutionen ett skrivbord med allt vad det innebär av internetuppkoppling, kopieringsmöjligheter etc. Institutionens uppgift är att integrera gästen i det dagliga arbetet och doktoranden ska beredas möjlighet att muntligt eller skriftligt presentera sitt avhandlingsprojekt för en större grupp. Efter genomfört besök skickar doktoranden in en kort rapport till Kajsa Weber.

Forskarskolan betalar resa och boende för upp till två veckor. Respektive heminstitution står för bokning av resa och boende. Heminstitutionen kan fakturera Forskarskolan upp till 20 000 SEK för resa och boende (mot kvitto) efter avslutat utbyte. Inget traktamente utgår. Eventuella högre kostnader betalas av doktorandens heminstitution.

Ansökan görs på särskild blankett och ska innehålla information om sökande, vilken institution och tidsperiod utbytet gäller, motivering till varför utbytet främjar arbetet med avhandlingen, namn och mejladress till kontaktperson vid vald institution (företräddelsevis studierektor för forskarutbildning eller liknande) samt intyg från ekonomisk ansvarig / prefekt att man kommer boka resa och boende för doktoranden.

Ansökningar granskas av Forskarskolans ledning och verksamhetsansvarig beslutar om tilldelning av stipendier. Kriterier för Forskarskolans bedömning av sökande är följande:

1. I första hand ska ansökans vetenskapliga kvalité bedömas, framför allt avseende hur väl det motiveras varför utbytet främjar arbetet med den egna avhandlingen. Ansökningar där det klart framgår vilka forskare doktoranden vill möta och där det finns inplanerad tid för aktiviteter så som seminarier, träffar och nätverksmöten eller liknande bedöms som starkare.
2. I andra hand ska doktorander med hög aktivitet inom Forskarskolan prioriteras.
3. I tredje hand ska förtur ges till doktorand som har kommit längre i sitt avhandlingsarbete.

Forskarskolans stipendium för forskningsvistelse vid någon av de institutioner som ingår i Forskarskolan

Forskarskolan utlyser varje vårtermin fem stipendier för två veckors forskningsvistelse vid någon av de institutioner som ingår i Forskarskolan. Utbytet ersätter det tidigare skrivbordsbytet.

Stipendiet vänder sig till doktorander inom historiska studier vid nordiska lärosäten. Historiska studier innefattar ämnena historia, mediehistoria, antikens kultur och samhälle, arkeologi, bokhistoria, etnologi, historisk arkeologi, idé- och lärdomshistoria, konstvetenskap, musikvetenskap och mänskliga rättigheter. Den historiska dimensionen i avhandlingsarbetet ska klart framgå av ansökan.

Syftet är att främja utbyte mellan olika forskningsmiljöer med historisk inriktning i Sverige och Norden och öka doktorandernas möjligheter att skapa egna nätverk. Doktoranden tar själv kontakt med vald institution och bestämmer tid för utbytet (lista med institutioner där utbyte kan göras finns lägre ned i utlysningstexten). Utbytet ska ske under höstterminen.

Doktoranden får vid den besökta institutionen ett skrivbord med allt vad det innebär av internetuppkoppling, kopieringsmöjligheter etc. Institutionens uppgift är att integrera gästen i det dagliga arbetet och doktoranden ska beredas möjlighet att muntligt eller skriftligt presentera sitt avhandlingsprojekt för en större grupp. Efter genomfört besök skickar doktoranden in en kort rapport till Nationella forskarskolan i historiska studier.

Forskarskolan betalar resa och boende för upp till två veckor. Respektive heminstitution står för bokning av resa och boende. Heminstitutionen kan fakturera Forskarskolan upp till 20 000 SEK för resa och boende (mot kvitto) efter avslutat utbyte. Inget traktamente ingår. Eventuella högre kostnader betalas av doktorandens heminstitution.

Ansökan görs på blankett och ska innehålla information om sökande, år för antagning till forskarutbildningen, kort presentation av avhandlingsämne, vilken institution och tidsperiod utbytet gäller, motivering till varför utbytet främjar arbetet med avhandlingen samt intyg från ekonomisk ansvarig / prefekt att man kommer boka resa och boende för doktoranden. Den historiska dimensionen av avhandlingsarbetet ska klart framgå av ansökan. Avdelningar och institutioner som ingår i Nationella forskarskolan i historiska studier är:

- Avdelningen för historia, inklusive mediehistoria, samt avdelningen för mänskliga rättigheter vid Historiska institutionen, Lunds universitet
- Avdelningarna för bokhistoria, etnologi, idé- och lärdomshistoria, konsthistoria och visuella studier samt musikvetenskap vid Institutionen för kulturvetenskaper, Lunds universitet
- Institutionen för Arkeologi och antikens historia, Lunds universitet

- Institutionen för historiska studier, Göteborgs universitet, samt ämnet idéhistoria vid Göteborgs universitet
- Ämnena historia och historiedidaktik vid Institutionen för samhälle, kultur och identitet, Malmö universitet
- Institutionen för historia och samtidsstudier, Södertörns högskola
- Ämnet historia vid Institutionen för kulturvetenskaper, Linnéuniversitetet

Ansökningar granskas av Forskarskolans ledning och verksamhetsansvarig beslutar sedan om tilldelning av stipendier. Kriterier för Forskarskolans bedömning av sökande är följande:

1. I första hand ska ansökans vetenskapliga kvalité bedömas, framför allt avseende hur väl det motiveras varför utbytet främjar arbetet med den egna avhandlingen. Ansökningar där det klart framgår vilka forskare doktoranden vill möta och där det finns inplanerad tid för aktiviteter så som seminarier, träffar och nätverksmöten eller liknande bedöms som starkare.
2. I andra hand ska en jämn fördelning av gästdoktorander mellan institutionerna eftersträvas.
3. I tredje hand ska doktorand som har kommit längre i sitt avhandlingsarbete ges förtur.

Ansökan till alla skrivbordsbyten sker på särskild blankett. Efter avslutad vistelse förväntas doktoranden fylla i en kortfattad **rapport** om utbytet, särskild blankett finns på hemsidan. Rapporten ska skickas till den ansvariga utbildningskoordinatörn Kajsa Weber, e-post: kajsa.weber@hist.lu.se

Mobilitetsstipendium

Stipendierna utlyses en gång om året och kan bara sökas av de doktorander som ingår i forskarskolesamarbetet. Forskarskolan ger här medel för minst en månads sammanhängande vistelse vid ett utländskt lärosäte. Stipendierna är en möjlighet för Forskarskolans doktorander att vistas i en utländsk forskningsmiljö som direkt kan främja arbetet med avhandlingen. Huvudsyftet med vistelsen är att doktoranden ska bli en del i en forskningsmiljö och skapa forskningsnätverk. Man kan även använda stipendiet för deltagande i seminarier, materialinsamling, arkivarbete mm. Stipendiet är inte avsett att användas för att gå kurser.

Ansökan ska innehålla:

- En motivering av hur vistelsen främjar arbetet med avhandlingen.
- En inbjudan från det utländska lärosätet.
- En kortfattad plan för nätverksarbetet.
- Ett intyg från den sökandes huvudhandledare om utlandsvistelsens betydelse för avhandlingsarbetet.
- En budget för vistelsen.

En sakkunniggrupp på två personer som utses av Forskarskolans samarbetsråd föreslår för ledningen vilka av de sökande som förordas erhålla mobilitetsstipendiet. Om ansökningarna bedöms lika i enlighet med de krav som anges ovan ska bedömargruppen ta hänsyn till följande kriterier:

- I första hand ska doktorander som visat betydande aktivitet inom Forskarskolans verksamhet ha en fördel.
- Därutöver ska de som har kommit längst i utbildningen prioriteras.
- En jämn könsfördelning ska eftersträvas.

Stipendierna omfattar *max 50 000 kronor för en sammanhängande vistelse på minst en månad*. Medel kan endast användas till att betala en tur-och-returresa till vistelseorten samt boende med möjlighet till självhushållning. Ansökan ska innehålla en budget som visar detta. Kursavgifter eller traktamente betalas inte av Forskarskolan. Avvikelser från budget ska kommuniceras med Forskarskolans ledning. Icke kommunicerade ändringar betalas inte av Forskarskolan.

Stipendiet betalas ut efter specifikation av kostnader (reseräkning). För doktorander antagna utanför Historiska institutionen i Lund utbetalas stipendiet vid respektive heminstitution som sedan ersätts via faktura.

Ansökan sker på särskild blankett. En kortfattad **rapport** ska lämnas in efter mobilitetsstipendiets utnyttjande på särskild blankett. Båda finns på hemsidan. Ansvarig för mobilitetsstipendiet är utbildningskoordinator Cecilia Riving, e-post: cecilia.riving@hist.lu.se.

Doktorandkonferens med York och Bielefeld

Varje år i juni arrangerar Forskarskolan en doktorandkonferens tillsammans med våra internationella samarbetspartners University of York och Universität Bielefeld. Syftet med konferensen är att skapa möten mellan doktoranderna samt att ge dem möjlighet att presentera sina avhandlingsprojekt muntligt och kortfattat i ett internationellt sammanhang. Under konferensen ingår även en session som exempelvis rör historisk metod, teori, strategier för publicering och arbetsmarknaden. Det finns rum för 6–10 doktorander från varje part. Platsen för konferensen roterar mellan lärosätena.

Ansvarig för doktorandkonferensen ar utbildningskoordinator Kajsa Weber, e-post: kajsa.weber@hist.lu.se.

Ekonomiska medel för doktorander

Medel för internationell publicering och språkgranskning

Forskarskolan bekostar språkgranskning av utkast till internationella artiklar som Forskarskolans doktorander lagt fram vid ett hostinternat och därefter går vidare med för publicering i en internationell tidskrift. Granskning ges

alltså inte inför internatet utan efteråt. Detta bidrag kan bara sökas vid **ett tillfälle** under doktorandtiden. Uppgifter om publiceringsstrategi och textens karaktär ska bifogas ansökan om sådan språkgranskning.

Ansökan om språkgranskning ska skickas till utbildningskoordinator Cecilia Riving, cecilia.riving@hist.lu.se.

Artiklar som publicerats med stöd från Forskarskolan ska skickas in till utbildningskoordinator Cecilia Riving, cecilia.riving@hist.lu.se, och föras in i en publikationslista på Forskarskolans hemsida.

Stipendium för fortbildning

Forskarskolan utlyser stipendier för fortbildning. Dessa kan sökas av alla doktorander som ingår i samarbetet och innebär medel som kan användas för att få de färdigheter som underlättar genomförandet av forskarutbildningen. Det kan exempelvis röra sig om sommarskolor, kurser i paleografi eller språkkurser för att kunna tillgodogöra sig källmaterial, litteratur och forskningsdiskussioner på annat språk än modersmålet.

Forskarskolan har varje år 54 000 SEK att fördela. Beloppet får uppgå till högst 18 000 SEK per ansökan. Totalt beviljas högst 18 000 SEK per doktorand under forskarutbildningstiden. Medel ges endast till kursavgifter.

Ansökan ska innehålla:

- En motivering av fortbildningens betydelse för forskarutbildningens genomförande.
- Ett intyg från den sökandes huvudhandledare om fortbildningens betydelse för forskarutbildningens genomförande.
- En specifikation av vilken utbildning man söker till och dess kostnad.

Efter beredning i Forskarskolans ledning föreslår Forskarskolans verksamhetsansvarige vilka ansökningar som beviljas medel, varefter handledarkollegiet vid Historiska institutionen i Lund fattar beslut. Om ansökningarna bedöms lika i enlighet med de krav som anges ovan ska bedömargruppen ta hänsyn till följande kriterier:

- I första hand ska doktorander som visat betydande aktivitet inom Forskarskolans verksamhet ha en fördel.
- En jämn könsfördelning ska eftersträvas.

Stipendiet kan sökas två gånger årligen, 15 februari och 15 oktober. Det betalas ut efter specifikation av kostnader.

Ansökan om stipendium för fortbildning sker på särskild blankett. Vid frågor, kontakta utbildningskoordinator Cecilia Riving, cecilia.riving@hist.lu.se.

Kommunikation

Kommunikationen inom Forskarskolan sker på olika sätt:

- E-post
- Hemsida. <http://www.hist.lu.se/forskarskolan/>
- Nyhetsbrev – utkommer månadsvis under läsåret och informerar om Forskarskolans verksamhet
- Sociala medier

Slutseminarium och disputation

Slutmanusläsare och slutseminarium

Om slutseminarium anordnas bekostas det av det lärosäte som doktoranden är antagen vid.

Avhandling

Doktorandens lärosäte bekostar tryckning av avhandling enligt deras respektive lokala regelverk. För doktorander finansierade av Forskarskolan gäller att det i avhandlingen ska finnas en *översikt över tidigare publicerade avhandlingar* av doktorander som varit finansierade av Forskarskolan. Alla forskarskoledoktorander ska avsätta *ett exemplar av sin avhandling till Forskarskolan*. Det är frivilligt för alla forskarskoledoktorander att även ge ett exemplar av sin avhandling till samarbetsrådets ordinarie ledamöter. Alla avhandlingar presenteras i en lista på hemsidan.

Disputation

Disputationen är den slutgiltiga vetenskapliga granskningen av avhandlingen. Den anordnas och bekostas av det lärosäte som doktoranden är antagen till och det är det lokala regelverket som gäller.

Forskarskolan bekostar resor för doktorander i forskarskolesamarbetet för deltagande i disputation på annat lärosäte inom samarbetet än det egna. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Ariadne Fioretos, ariadne_eleni.fioretos@hist.lu.se.