



LUNDS
UNIVERSITET

Forskarskolan i historiska studier

Ramverksdokument HT 2020

DEN NATIONELLA FORSKARSKOLAN I HISTORISKA STUDIER

Detta dokument är en sammanställning av forskarskolans organisation och verksamhet. Dokumentet bygger på det samarbetsavtal som upprättats mellan forskarskolans parter samt den praxis som utvecklas inom ramen för den fortlöpande verksamheten. Texten uppdateras i augusti varje år.

UPPDRAG

Forskarskolan i historia grundades efter regeringsbeslut år 2000 som ett samarbete mellan Lunds universitet och Växjö universitet (nu Linnéuniversitetet), Malmö högskola (nu universitet) och Södertörns högskola. Syftet var att utveckla och effektivisera forskarutbildningen i ämnet historia i Sverige. Drygt tio år efter starten inleddes en förnyelse som bland annat innebar ett utökat nätverksarbete bland doktorander i historia i hela Sverige och att även Göteborgs universitet blev en samarbetspart. Från och med hösten 2014 förnyades återigen verksamheten genom att även doktorander i etnologi med kulturhistorisk inriktning, idé- och lärdomshistoria och historisk arkeologi i Lund finansieras av forskarskolan. Därmed breddades forskarskolesamarbetet till att inkludera flera ämnen med historisk inriktning. I linje med detta började forskarskolan även att finansiera en doktorand i antikens kultur- och samhällsliv hösten 2016. Forskarskolan bytte också namn till Forskarskolan i historiska studier. I samarbetet ingår även ämnena mänskliga rättigheter, bokhistoria, konsthistoria och visuella studier samt musikvetenskap vid Lunds universitet.

Målet för den nationella forskarskolan i historiska studier är en högkvalitativ utbildning på forskarnivå för doktorander med historisk inriktning i Sverige. Detta ska uppnås genom ett samarbete över institutions- och ämnesgränser. Arbetet har två grenar:

1. ett forskarutbildningssamarbete med Lunds universitet som värd och Göteborgs universitet, Linnéuniversitetet, Malmö universitet och Södertörns högskola som samarbetsparter;
2. ett nationellt nätverk och goda möjligheter till internationalisering med utgångspunkt i doktorandernas behov och intressen.

Forskarutbildningssamarbetet innebär att forskarskolan finansierar doktorandanställningar och samordnar forskarutbildningar i historia och ämnen med historisk inriktning på lärosätena inom samarbetet (från och med 2019 finansieras dock bara nyantagna doktorander vid Lunds universitet). Detta sker genom att internatseminarier organiseras, gemensamma temadagar och kurser arrangeras, internationella forskarutbildningsutbyten genomförs, samt genom att kontakter mellan handledare, lärare och doktorander underlättas.

Genom nätverksarbete hjälper forskarskolan till att skapa nya möten mellan doktorander i historia och i ämnen med historisk inriktning i svenska, nordiska och internationella forskningsmiljöer. Doktorandernas möjlighet till nätverkande verksamhet uppmuntras genom finansiering av workshops arrangerade av doktorander, temadagar med så kallade tutorials samt nationell och internationell mobilitet i form av kortare och längre vistelser vid andra lärosäten än doktorandens egna.

En viktig del av en högkvalitativ forskarutbildning är att förbereda doktoranderna för tiden efter disputation. Frågan om arbetsmarknaden för nyutbildade doktorer i historia och ämnen med historisk inriktning aktualiseras fortlöpande i samband med forskarskolans internat och temadagar.

ORGANISATION

Forscarskolan utgörs av ett samarbete mellan Lunds universitet, Göteborgs universitet, Linnéuniversitetet, Malmö universitet och Södertörns högskola. Lunds universitet är världhögskola, de övriga parterna är samarbetshögskolor. Det yttersta ansvaret för forskarskolan i historiska studier har styrelsen för HT-fakulteterna vid Lunds universitet. HT-fakulteternas forskarutbildningsnämnd ansvarar för implementeringen av styrelsens beslut. Forscarskolan är sedan placerad under Avdelningen för historia vid Historiska institutionen i Lund. Institutionen har att utse en verksamhetsansvarig för forskarskolan.

Forscarskolans verksamhetsansvarig ansvarar för och leder forskarutbildningssamarbetet och nätverksarbetet. Samarbetsrådet fungerar som rådgivande organ. I samarbetsrådet deltar representanter från historieämnet vid lärosätena i samarbetet och för doktorandkollektivet. Dessa ämnesrepresentanter ansvarar i sin tur för kontakterna med övriga ämnen med historisk inriktning i forskarutbildningssamarbetet.

Forscarskolan finansierade fram till 2019 doktorandanställningar på Lunds universitet och på samarbetshögskolorna. Från och med 2019 finansierar forskarskolan endast nya doktorander vid Lunds universitet. För de doktorander vid andra lärosäten som forskarskolan fortfarande finansierar gäller det gamla avtalet från 2016. I dessa fall medfinansierar samarbetshögskolorna overheaden och kringkostnader till utbildningen på anställningarna vid det egna lärosätet. Doktorander antas till och anställs vid

något av de i samarbetet ingående lärosätena. De berörda institutionerna bereder antagningsärendena för de doktorander som är finansierade av forskarskolan tillsammans med en representant för historieämnet från en av parterna i samarbetet. I de utlysningar i Lund där doktorander med historisk inriktning antas i andra ämnen är kravet att en historiker från Lund deltar i beredningen. Doktorand antas i enlighet med högskoleförordningens allmänna bestämmelser och aktuellt lärosätes lokala regelverk och anställs på respektive lärosäte. I samråd med avdelningens handledarkollegium och forskarskolans verksamhetsansvarig föreslår föreståndaren för Avdelningen för historia fördelningen av de studiestöd som Lunds universitet disponerar inom ramen för forskarskolan, med hänsyn tagen till de olika ämnena vid HT-fakulteterna som har en historisk inriktning.

De doktorander som anställs med medel från forskarskolan förutsätts delta aktivt i forskarskolans verksamhet. Även fakultets-/projektfinansierade doktorander med historisk inriktning i Lund tillhörande de institutioner där forskarskolefinansierade doktorander är hemmahörande erbjuds möjlighet att ingå i nätverket och delta i aktiviteter som forskarskolan anordnar. På samarbetshögskolorna erbjuds doktorander i historia och i de ämnen där det i forskarskolan finns forskarskolefinansierade doktorander möjlighet att vara delaktiga i forskarskolans verksamhet.

Introduktionsåret

De doktorander vars lön betalas av forskarskolan ska fullgöra introduktionsåret.

För doktorander som inte betalas av forskarskolan krävs att man fullgör forskarskolans introduktionsår för att räknas som en del av forskarskolans samarbete.

Introduktionsåret innehåller följande element:

- Deltagande vid introduktionsdagen
- Fullgjord kurs "Historiska problem" (FS gemensamma kurs) (7,5 hp)
- Presentation av avhandlingsprojekt vid PM-internatet i slutet av januari
- Fullgjord kurs "Historisk Teori" (FS gemensamma kurs) (7,5 hp)

Ledningsgrupp

Forscarskolans verksamhetsansvarig och Historiska institutionens studierektor för forskarutbildning och avancerad nivå ansvarar för verksamheten. Till sin hjälp har verksamhetsansvarig och studierektor en biträdande studierektor samt utbildningskoordinatorer och andra

medarbetare knutna till en ledningsgrupp med uppdrag att sköta administrationen.

Verksamhetsansvarig: Hanne Sanders
Studierektor: Joachim Östlund
Bitr. studierektor: Maria Småberg
Utbildningskoordinatorer: Kajsa Weber, Cecilia Riving
Övriga medarbetare: Barbro Bergner

Samarbetsråd

Samarbetsrådet har i huvudsak fyra funktioner:

- Rådet behandlar frågor som rör det praktiska arbetet där *samordning och koordinering* är centrala. Det kan gälla sådant som antagning, internat, kurser, temadagar, skrivbordsbyten, handledning etc.
- Rådet fungerar som en *arena för visioner*. Vad ska forskarskolan ha för inriktning? Hur kan samarbetet mellan de samarbetande parterna förbättras? I vilken utsträckning kan arbetet förnyas?
- Rådet har även en *kontrollerande funktion* som innebär att rådet följer upp och utvärderar hur olika initiativ och åtgärder har fungerat.
- Rådet har som ansvar att *förmedla information* om forskarskolans verksamhet till heminstitutionerna.

Rådet ska således ta ställning till vad som fungerar bra och vad som kan göras bättre, vilket i sin tur kan leda till nya åtgärder från ledningsgruppen.

Förutom verksamhetsansvarig och studierektorn för forskarutbildning och avancerad nivå samt den biträdande studierektorn, som är utsedda av prefekten och institutionsstyrelsen på Historiska institutionen i Lund, har samarbetsrådet följande sammansättning:

- två ordinarie lärarrepresentanter vardera (med två suppleanter vardera) från Lunds universitet och Göteborgs universitet,
- en ordinarie lärarrepresentant vardera (med var sin suppleant) från de övriga samarbetshögskolorna,
- två ordinarie doktorandrepresentanter (med tre suppleanter),
- samt en representant från HT-fakulteternas forskarutbildningsnämnd.

På samarbetsrådsmötet deltar även övriga representanter från forskarskolans ledningsgrupp.

Forscarskolans samarbetsinstitutioner i ämnet historia vid varje lärosäte väljer själva sina representanter och hur länge dessa ska sitta i samarbetsrådet.

Seniora ledamöter ersätts i form av timmar, doktorander i form av institutionstjänstgöring (ITG) och förlängning utifrån forskarskolans riktlinjer. Ersättningen betalas ut via de ekonomiska transfereringarna som sker två gånger om året mellan Historiska institutionen, Lunds universitet och samarbetsinstitutionerna.

Dialogmöten

Varje termin håller ledningsgruppen ett dialogmöte med doktorandrepresentanterna i samarbetsrådet samt ett dialogmöte med kontaktpersonerna från forskarskolans samarbetsparter vid Lunds universitet samt HT-fakulteternas forskarutbildningsnämnd. Detta är ytterligare ett forum för kommunikation och här diskuteras verksamheten och framtidsplaner mer ingående.

VERKSAMHET

Studieplaner och handledning

Studieplaner

Allmän och individuell studieplan fastställs av det lärosäte vid vilket doktoranden är antagen och det är således ingen fråga för forskarskolan.

Handledning

Huvudhandledare utses av det lärosäte som doktoranden är anställd vid. Det aktuella lärosätet står själva för kostnaden för huvudhandledaren. Fram till 2019 betalade forskarskolan biträdande handledare för doktorander finansierade av forskarskolan. Detta gäller inte för forskarskoledoktorander antagna från och med 2019. För doktorander finansierade av forskarskolan och antagna innan 2019 gäller fortfarande att forskarskolan betalar biträdande handledare. Dessa ska i görligaste mån komma från annat lärosäte inom forskarskolan än det som doktoranden är antagen och anställd vid. För doktorander i Lund finansierade av forskarskolan och antagna i andra ämnen än historia kan även historiker från Lund användas som biträdande handledare. Ersättning för biträdande handledare är 12 klocktimmar/termin vid full aktivitet. Detta bekostas av forskarskolan förutsatt att den biträdande handledaren kommer från en annan institution. De biträdande handledarna ska utses i samråd med forskarskolans samarbetsråd och utifrån en aktuell översikt över handledarkompetenserna vid samarbetets lärosäten.

Forscarskolan ger varje år ut ett handledarbrev med information om forskarskolans verksamhet. Detta är tänkt att tjäna som stöd till handledarna för att bättre kunna hjälpa doktoranderna att navigera i utbudet av aktiviteter inom forskarskolan.

Tredjeläsare

Forscarskolan erbjuder och finansierar en *tredjeläsare* för alla doktorander som ingår i samarbetet och är antagna från och med 2019. Tredjeläsaren ska

tas från en samarbetsinstitution inom forskarskolan och kan anlitas efter att doktoranden har genomfört ett års forskarstudier. Senast under fjärde terminen ska tredjeläsaren kopplas in.

Genom tredjeläsaren får doktoranderna möjlighet att involvera en extra forskare med en kompetens som kan vara till fördel för avhandlingsarbetet. Tanken är att en tredjeläsare exempelvis kan delta i handledarmöten, läsa och kommentera på texter, komma med litteraturtips etc. *utan att ha handledaransvar*. Tredjeläsaren ska vara en resurs som kan användas löpande efter behov. Forskarskolan ersätter tredjeläsaren med *6 klocktimmar per termin* avhängigt doktorandens aktivitet.

Resor i samband med möten med handledare och tredjeläsare

Forskarskolan står för alla resekostnader i samband med handledarmöten. Resor bekostas från den ort man har sin anställning. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Barbro Bergner, e-post: barbro.bergner@hist.lu.se.

Internat

Centralt för forskarskolans verksamhet är de återkommande internaten. Forskarskolan arrangerar sådana internat två gånger per år. I första hand diskuteras doktorandernas egna texter.

I januari hålls **PM-internat** för de senast antagna doktoranderna där de förväntas presentera sina respektive avhandlingsprojekt och där tidigare antagna doktorander fungerar som opponenter. Vid PM-internaten anordnas även temagrupperdiskussioner för alla doktorander och seniora.

I september hålls ett **höstinternat** där alla utom de nyantagna doktoranderna förväntas presentera texter utifrån sina avhandlingsprojekt. Vartannat år har detta internat en internationell inriktning, texterna förväntas vara skrivna på engelska och är ett led i forskarskolans ambition att uppmuntra till internationell publicering.

Forskarskolan erbjuder alla doktorander som befinner sig mitt i avhandlingsprocessen att delta i en **mittavstämning**. Här ges möjlighet att diskutera avhandlingens upplägg, disposition och preliminära resultat. En inbjuden senior forskare ger kommentarer och konstruktiva förslag. Mittavstämningen hålls i samband med höstinternat.

Vissa internat har därutöver ett tema som behandlas i form av exempelvis föreläsningar eller paneldebatter med särskilt inbjudna gäster. Vid internaten hålls även doktorand- och handledarmöten. Handledare får ersättning när de deltar i internaten.

Forskarskolan i historiska studier har som målsättning att i alla situationer skapa förutsättningar för **det goda seminariet**. Det goda seminariet präglas

av en intellektuell och konstruktiv anda. Det är alla deltagares men särskilt seminarieledarens ansvar att internat genomsyras av en dialoginriktad seminariekultur där hållningar och meningar byts och bryts mot varandra i kritisk vänskaplighet. Se forskarskolans riktlinjer för det goda seminariet.

Resor i samband med internat

Forskarskolan står för alla kostnader för deltagare inom forskarskolan i samband med de internat som ges i dess regi. Resor bekostas från den ort man har sin anställning. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Barbro Bergner, e-post: barbro.bergner@hist.lu.se.

Kurser

Kursläsning utgör en anseelig del av forskarutbildningen. Antalet kurspoäng som doktorander ska tillgodogöra sig inom ramen för forskarutbildningen kan skilja sig beroende på det enskilda lärosätets regelverk. Det finns olika former av kurser inom forskarskolan: gemensamma kurser, valbara kurser och utvidgade läskurser. Information om forskarskolans aktuella kurser finns på hemsidan.

Gemensamma kurser

För doktorander som ingår i forskarskolans verksamhet är de gemensamma kurserna Historiska problem (7,5 hp) och Historisk teori (7,5 hp) obligatoriska. Dessa kurser är en del av introduktionsåret.

Valbara kurser

Inom ramen för forskarskolesamarbetet ges valbara kurser. Dessa kurser erbjuds i första hand doktorander som ingår i forskarskolesamarbetet, men kan därutöver i mån av plats läsas av andra doktorander med historisk inriktning.

Som mest avser forskarskolan att erbjuda en kurs per termin. Forskarskolan gör först en inventering inom forskarskolesamarbetets forskningsmiljöer av vilka kurser som skulle kunna erbjudas under de kommande terminerna. Forskarskolan går sedan ut med en lista till doktoranderna över de kurser som kan komma att erbjudas, vilka terminer lärarna har möjlighet att ge kursen, samt en kortfattad kursbeskrivning. Intresseanmälningarna utgör sedan ett underlag för att göra ett urval för vilka kurser som forskarskolan avser att i slutänden erbjuda i kursutbudet.

I nästa steg annonserar forskarskolan de utvalda kurserna så att det tydligt framgår när kurserna ska komma att erbjudas för att detta ska kunna föras in i de individuella studieplanerna. Det slutgiltiga ansökningsförfarandet ska börja senast sex månader innan planerad kursstart. Anmälan ska uppfattas som ett bindande åtagande att delta i kursens undervisning och forskarskolan garanterar att kursen hålls.

Utvidgade läskurser

Syftet med de utvidgade läskurserna är att öka kvaliteten på individuella läskurser. Kursen ska omfatta 7,5 hp. Under en dag samlas en lärare samt minst fyra doktorander från minst två av forskarskolans samarbetshögskolor för ett examinerande seminarium. Ansökan skickas till den biträdande studierektorn. Kursen ska godkännas av forskarskolans verksamhetsansvarig. Information om kursen ska gå ut till hela forskarskolenätverket senast en månad innan planerad kursstart. Doktorander är välkomna att ta initiativ till en utvidgad läskurs.

Resor i samband med kurser

Forscarskolan står för alla kostnader för deltagare i forskarskolesamarbetet i samband med kurser som ges i dess regi. Resor bekostas från den ort där doktoranden har sin anställning. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Barbro Bergner, e-post: barbro.bergner@hist.lu.se. Dock förväntas institutioner för doktorander med placering utanför forskarskolesamarbetet bekosta resa i samband med deltagande i kurser medan forskarskolan bekostar uppehälle och undervisning. Undantaget doktorander antagna i Lund för vilka forskarskolan även betalar resa.

Ansvarig för kursadministration är bitr. studierektor, Maria Småberg, e-post: maria.smaberg@hist.lu.se. Bitr. studierektor informerar om ersättningen till lärarna.

Temadagar

Forscarskolan arrangerar återkommande temadagar. De kan bestå av offentliga föreläsningar med tutorials ledda av en inbjuden gäst, gärna en ledande forskare från ett internationellt universitet. Doktorander ges då möjlighet att delta i individuella samtal, så kallade tutorials. De förväntas presentera en text där de beskriver sitt avhandlingsprojekt och får sedan kommentarer av gästforskaren på sitt arbete. En temadag kan även bestå av paneldiskussioner. Temadagarna kan delvis vara öppna för doktorander och forskare från andra ämnen än de som ingår i forskarskolesamarbetet. Doktorander är välkomna att ge förslag på gäster att bjuda in.

Resor i samband med temadagar

Forscarskolan står för alla kostnader för deltagare inom forskarskolan i samband med de temadagar som ges i dess regi. Resor bekostas från den ort man har sin anställning. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Barbro Bergner, e-post: barbro.bergner@hist.lu.se. Ansvarig för temadagar är biträdande studierektor Maria Småberg, maria.smaberg@hist.lu.se.

Workshops

Forscarskolan erbjuder doktorander inom forskarskolesamarbetet att anordna workshops med doktorander från andra universitet för att skapa

nätverk kring centrala aspekter i avhandlingsarbetet. En workshop är ett mindre arrangemang med korta presentationer från deltagarna och mycket debatt. Forskarskolan stödjer ekonomiskt och hjälper till med bokningar.

Riktlinjen är ett endagsarrangemang eller ett lunch-till-lunch-arrangemang. En workshop ska bestå av minst sex deltagare från minst två olika lärosäten, gärna även utanför de inom forskarskolan samarbetande institutionerna. En workshop kan ha en särskilt inbjuden och arvoderad gäst som föreläsare och kommentator men kan också bestå av enbart doktorander och eventuellt seniora forskare som diskuterar ett tema tillsammans. Ett krav är att majoriteten av deltagarna är doktorander. Föreläsningen kan vara offentlig och hållas i anslutning till workshoppen. Forskarskolan stöder endast öppna workshops och information ska spridas genom forskarskolans nyhetsbrev.

Om du/ni vill arrangera en workshop, kontakta utbildningskoordinator Kajsa Weber, e-post: kajsa.weber@hist.lu.se, för att presentera idén och få hjälp med budgeten. Forskarskolans ledningsgrupp ska sedan godkänna förslaget.

Ett riktmärke för hur mycket forskarskolan kan bidra med per workshop är cirka 20 000 sek (resor, boende, måltider). Därutöver betalar forskarskolan ersättning till eventuell gästföreläsare (till lärare inom forskarskolesamarbetet sker detta via transfereringarna). Resor bekostas från den ort deltagaren har sin anställning. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Barbro Bergner, e-post: barbro.bergner@hist.lu.se.

En ersättning på maximalt 24 klocktimmar (som institutionstjänstgöring) utgår för den doktorand som anordnar en workshop. Är det flera doktorander inom forskarskolesamarbetet som delar på arbetet med att anordna en sådan utgång maximalt 40 klocktimmar (som institutionstjänstgöring) att dela på inom gruppen. Ersättningen betalas ut via de ekonomiska transfereringarna som sker två gånger om året mellan Historiska institutionen, Lunds universitet och samarbetsinstitutionerna.

Efter att en workshop ägt rum ska en **rapport** lämnas in till Kajsa Weber.

Skrivreträter

Forskarskolan arrangerar skrivreträter för doktorander som ingår i samarbetet. Under tre dagar (två övernattningar) erbjuds koncentrerad skrivtid i en avskild, lugn och vacker miljö. Huvudsyftet är att doktoranderna ska få tid att arbeta med sina egna texter men också ges möjlighet till gemensamma samtal kring skrivandet. En senior lärare med erfarenhet av att undervisa om att skriva vetenskapligt är med som stöd under en del av reträtten.

Resor i samband med skrivreträter

Forskarskolan står för alla kostnader för deltagare inom forskarskolan i samband med de skrivreträter som ges i dess regi. Resor bekostas från den

ort man har sin anställning. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Barbro Bergner, e-post: barbro.bergner@hist.lu.se. Ansvarig för skrivreträter är biträdande studierektor Maria Småberg, maria.smaberg@hist.lu.se.

Skrivbordsbyten

Skrivbordsbyten är ett led i forskarskolans satsning för att skapa nationella och internationella nätverk för doktorander med historisk inriktning. Utbytet riktas till doktorander i hela Sverige samt vid de institutioner i Norden, och andra europeiska länder, där Forskarskolan har upprättat ett samarbetsavtal. Vilka lärosäten som deltar kan variera från år till år.

Skrivbordsbytet innebär att doktoranden får möjlighet att vistas två veckor på en historisk institution vid ett annat lärosäte. Utbytet bygger på att doktorander byter skrivbord med varandra, vilket innebär att dessa under vistelsen använder varandras skrivbord och på så sätt kommer in i doktorandmiljön på den besökta institutionen. Syftet med utbytet är att doktoranderna ska ges möjlighet att bli en aktiv del av en ny forskningsmiljö. Under vistelsen förväntas doktoranderna presentera sitt forskningsprojekt muntligt eller skriftligt – till exempel på ett seminarium eller i en doktorandgrupp.

Skrivbordsbyte inom Sverige/Norden

Det nordiska utbytet har forskarskolan arrangerat sedan 2012. Det äger rum i mars varje år (vecka 10 och 11), och ansökan sker på särskild blankett. Utbytet riktas till doktorander i hela Sverige samt vid de institutioner i Norden där forskarskolan har upprättat ett samarbetsavtal.

Under vistelsen täcker forskarskolan kostnader upp till 10 000 kronor för resor och boende. Kostnader utöver detta står doktoranden själv för (eller dennes heminstitution). Summan täcker endast faktiska kostnader och betalas ut av institutionen där doktoranden är anställd. Det innebär att pengarna alltså inte kan fås som stipendium. Traktamente ingår inte i bidraget. Resor och boende bokas via heminstitutionen och faktureras sedan till institutionen i Lund. Forskarskolan tar inget försäkringsansvar som går utöver den försäkring som heminstitutionen har tecknat för sina doktorander.

För närvarande ingår följande lärosäten:

- Lunds universitet
- Göteborgs universitet
- Linnéuniversitetet

- Malmö universitet
- Södertörns högskola
- Uppsala universitet
- Stockholms universitet
- Örebro universitet
- Umeå universitet
- Linköpings universitet

Nordiska lärosäten som ingår är:

- Köpenhamns universitet
- Oslo universitet
- Åbo akademi
- Islands universitet, Reykjavik

Skribordsbyte med York och Bielefeld

I det internationella utbytet ingår University of York (inklusive dess partnerinstitutioner vid University of Sheffield och University of Leeds) och Universität Bielefeld. Detta skribordsbyte arrangeras som ett triangelutbyte och äger rum i november. Vid skribordsbyten med York och Bielefeld bekostar och arrangerar forskarskolan resor och boende för doktoranderna som forskarskolan sänder ut. Traktamente ingår inte och eventuella frågor kring dessa ska behandlas vid heminstitutionen innan utresa sker. För hjälp med bokningar, kontakta Barbro Bergner, e-post: barbro.bergner@hist.lu.se.

Ansökan

Ansökan till alla skribordsbyten sker på särskild blankett. Efter avslutad vistelse förväntas doktoranden fylla i en kortfattad **rapport** om utbytet, särskild blankett finns på hemsidan. Rapporten ska skickas till den ansvariga utbildningskoordinatorn Kajsa Weber, e-post: kajsa.weber@hist.lu.se

Mobilitetsstipendium

Stipendierna utlyses en gång om året och kan bara sökas av de doktorander som ingår i forskarskolesamarbetet. Forskarskolan ger här medel för minst en månads vistelse vid ett utländskt lärosäte. Stipendierna ar tänkta som en möjlighet för forskarskolans doktorander att vistas i en utländsk forskningsmiljö som kan främja arbetet med avhandlingen (det är dock inte avsett att använda stipendierna för att gå kurser). Ansökan ska påvisa att så är fallet. Dessutom krävs det en inbjudan från det utländska lärosätet där det framgår att arbetsplats erbjuds under vistelsen. Det krävs även ett intyg från den sökandes huvudhandledare om utlandsvistelsens betydelse för avhandlingsarbetet.

En sakkunniggrupp på två personer som utses av forskarskolans samarbetsråd föreslår för ledningsgruppen vilka av de sökande som förordas erhålla mobilitetsstipendiet. Om ansökningarna bedöms lika i enlighet med de krav som anges ovan ska bedömargruppen ta hänsyn till följande kriterier. I första hand ska doktorander som visat betydande aktivitet inom forskarskolans verksamhet ha en fördel. Därutöver ska de som har kommit längst i utbildningen prioriteras. En jämn könsfördelning ska även eftersträvas.

Stipendierna omfattar max 40 000 kronor för en vistelse på minst en månad. Bidraget ska täcka extra kostnader i samband med utlandsvistelsen. Inga ytterligare bidrag utgår från forskarskolan. Bidraget betalas ut efter specifikation av kostnader (reseräkning). För doktorander antagna utanför Historiska institutionen i Lund utbetalas reseräkning vid respektive heminstitution som sedan ersätts via faktura.

Ansökan sker på särskild blankett. En kortfattad **rapport** ska lämnas in efter mobilitetsstipendiets utnyttjande på särskild blankett. Båda finns på hemsidan. Ansvarig för mobilitetsstipendiet är bitr. studierektor Maria Småberg, e-post: maria.smaberg@hist.lu.se.

Doktorandkonferens med York och Bielefeld

Varje år i juni arrangerar forskarskolan en doktorandkonferens tillsammans med våra internationella samarbetspartners University of York och Universität Bielefeld. Syftet med konferensen är att skapa moten mellan doktoranderna samt att ge dem möjlighet att presentera sina avhandlingsprojekt muntligt och kortfattat i ett internationellt sammanhang. Under konferensen ingår även en session som rör historisk metod eller teori samt ett rundabordssamtal om strategier för publicering och arbetsmarknaden. Det finns rum för 6–10 doktorander från varje part. Platsen för konferensen roterar mellan lärosätena.

Ansvarig för doktorandkonferensen ar utbildningskoordinator Kajsa Weber, e-post: kajsa.weber@hist.lu.se.

Ekonomiska medel för doktorander

Utmajningsbidrag

Enligt samarbetsavtalet ska heminstitutionerna stå för doktorandernas ograduerade medel. Dessa pengar kan användas till sådant som inköp av litteratur, arkivresor eller konferensresor. Konferens- och arkivresor ska i första hand bekostas av dessa medel.

Forscarskolan strävar efter att doktorander som ingår i samarbetet ska ha likvärdiga villkor avseende möjligheter att delta i konferenser och bedriva arkivarbete. Forscarskolan finner det lämpligt att doktoranderna kan

använda 40 000 sek som så kallade ograduerade medel. Doktorander på de samarbetsinstitutioner där det för närvarande inte utgår ograduerade medel i den storleksordningen (Södertörns högskola, Lunds universitet, Göteborgs universitet) kan från och med VT 2016 söka medel från forskarskolan på maximalt 15 000 sek (summan får tillsammans med ograduerade medel inte överstiga 40 000 totalt). Alla aktiva doktorander inom FS-samarbetet som uppfyller nedanstående kriterier kan söka dessa utjämningsmedel under förutsättning att de vid ansökningstillfället har använt hälften av sina befintliga ograduerade medel. För att kunna söka utjämningsbidrag måste man ha fullföljt introduktionsåret samt deltagit vid ytterligare ett internat i sin helhet.

Ansökan om medel ska innehålla en redogörelse för ändamålet inkluderande en budget samt ett intyg från institutionen att minst hälften av de ograduerade medlen har använts vid tiden för ansökan. Ansökan bör inkomma minst fyra veckor innan avsedd resa. Ansökan ska lämnas in på särskild blankett till bitr. studierektor Maria Småberg, e-post: maria.smaberg@hist.lu.se

Medel för internationell publicering och språkgranskning

Forskarskolan bekostar språkgranskning av alla deltagande doktoranders texter i samband med de internationella internaten. Forskarskolan erbjuder därutöver möjlighet till ytterligare språkgranskning för doktorander som deltagit med text i de internationella internaten 2014, 2016 och 2018. Målet är att stödja med språkgranskning under hela processen mot internationell publicering. Man kan ansöka om medel för språkgranskning för en artikel byggd på avhandlingen upp till två år efter disputationen. Alla sådana ärenden hanteras via biträdande studierektor Maria Småberg, maria.smaberg@hist.lu.se.

Artiklar som publicerats med stöd från forskarskolan ska skickas in till utbildningskoordinator Cecilia Riving och föras in i en publikationslista på forskarskolans hemsida.

Forskarskolan bekostar även språkgranskning med max 20 000 sek för avhandling som skrivs på annat språk än modersmålet avseende doktorander finansierade av forskarskolan.

Ansökan om språkgranskning ska skickas till biträdande studierektor Maria Småberg, maria.smaberg@hist.lu.se. Offert ska bifogas ansökan.

Kommunikation

Kommunikationen inom forskarskolan sker på olika sätt:

- E-post
- Hemsida. <http://www.hist.lu.se/forskarskolan/>
- Nyhetsbrev – utkommer månadsvis under läsåret och informerar om forskarskolans verksamhet.

- Facebook-grupp.

Slutseminarium och disputation

Slutmanusläsare och slutseminarium

Om slutseminarium anordnas bekostas det av det lärosäte som doktoranden är antagen vid.

Avhandling

Doktorandens lärosäte bekostar tryckning av avhandling enligt deras respektive lokala regelverk. För doktorander finansierade av forskarskolan gäller att det i avhandlingen ska finnas en översikt över tidigare publicerade avhandlingar av doktorander som varit finansierade av forskarskolan. De ordinarie medlemmarna av samarbetsrådet ska erhålla var sitt exemplar av avhandlingen (detta är valfritt för fakultetsfinansierade doktorander). Alla avhandlingar presenteras i en lista på hemsidan

Disputation

Disputationen är den slutgiltiga vetenskapliga granskningen av avhandlingen. Den anordnas och bekostas av det lärosäte som doktoranden är antagen till och det är det lokala regelverket som gäller.

Forskarskolan bekostar resor för doktorander i forskarskolesamarbetet för deltagande i disputation på annat lärosäte inom samarbetet än det egna. Sådana resor ska bokas via Historiska institutionen i Lund, via Barbro Bergner, e-post: barbro.bergner@hist.lu.se.